



SZ/53/2023
L 1030145

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

1. A jelen megbízási szerződés egyrészről az

Integritás Hatóság

Cím: 1051 Budapest, Széchenyi István tér 7-8.
Törzskönyvi azonosító száma: 848149
Adószám: 15848147-1-41
(a továbbiakban: „Megbízó”)

másrészről a

PricewaterhouseCoopers Magyarország Korlátolt Felelősségű Társaság

Cím: 1055 Budapest Bajcsy-Zsilinszky u. 78.
Cégjegyzékszám: 01-09-961102
Adószám: 23343465-2-44
(a továbbiakban „Megbízott” vagy „PwC”).

a továbbiakban a Megbízó és a Megbízott, külön-külön „Fél”, együttesen: „Felek”, között jött létre alulírott helyen és időben.

A megbízás háttere és célja

2. [REDACTED]

A megbízás tárgya

3. [REDACTED]

Leszállítandók

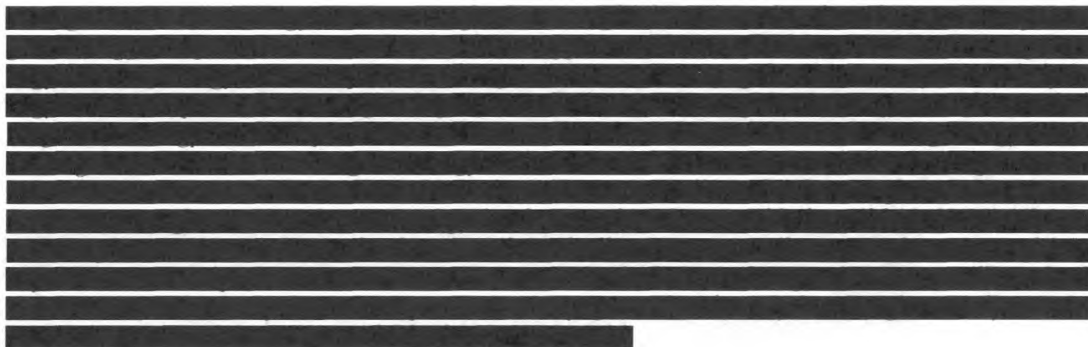
6. A megbízás tárgyában megnevezett eljárások elvégzését követően a Megbízott egy darab, az [REDACTED] alapján készített összefoglalót fogja a Megbízó részére átadni.

7. A Felek megállapodnak, hogy a Megbízott összefoglaló tervezetének véglegesítése a Megbízó azzal kapcsolatos észrevételeinek megtétele után történik. A Megbízott a Megbízó észrevételeinek kézhezvétele után legkésőbb 5 munkanapon belül adja át a végleges jelentést a Megbízó részére. Amennyiben a Megbízó a jelentéstervezet átadását követő 5 munkanapon belül nem küldi meg észrevételeit a Megbízott részére, úgy a Megbízott a jelentéstervezetet elfogadottnak tekinti és jogosulttá válik a végleges jelentés átadására.

A megbízás tárgyával kapcsolatos korlátozás

8. A Megbízott által nyújtott szolgáltatások elsősorban a Megbízott számára Megbízó által hozzáférhetővé tett információk és adatok, valamint adott magyarázatok elemzésével kapcsolatos szolgáltatást foglalják magukban. A Megbízott által elvégzett eljárások nem minősülnek könyvvizsgálatnak és azok könyvvizsgálatként nem képeznek hivatkozási alapot. A szolgáltatások vagy jelentések egyike sem minősül jogi szakvéleménynek vagy tanácsadásnak.
9. A Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Megbízottat a szolgáltatások nyújtásával megbízni, továbbá, hogy az információk Megbízott részére történő átadása és a megbízás elvégzése a Megbízottnál nem keletkeztet harmadik féllel szembeni kötelezettséget. A Megbízó szavatolja, hogy valamennyi információhoz jogszerűen jutott hozzá és jogosult azok Megbízott részére történő átadására, valamint hogy a jogosultság a Megbízott számára is lehetővé teszi a megbízás jogszerű elvégzését. A Megbízott a Megbízó utasításait követi a megbízás során. A Megbízó kijelenti és szavatolja, hogy a Megbízottnak kizárólag jogszerű utasításokat ad.

10.



További specifikus szerződési feltételek

11. A Megbízott nem nyújthat és nem nyújt bizonyosságot azzal kapcsolatban, hogy a megbízás, illetve a megbízás során tett megállapításai bármely álláspontot alá fognak támasztani vagy meg fognak cáfolni. A Megbízó elfogadja, hogy a szolgáltatások korlátozott jellege és köre nem teszi lehetővé, hogy a Megbízó számára vagy bármilyen eljárás szempontjából fontos valamennyi dokumentum és egyéb információ feltárható illetve valamennyi elemzés biztosítható legyen.
12. A Megbízott felhívja a Megbízó figyelmét a Felek vonatkozó adatvédelmi jogszabályokkal kapcsolatos szerepére.
13. A Felek tudomásul veszik, hogy a korlátozások olyan hatással lehetnek a tevékenységeikre, ami eltérést eredményezhet a Szerződés alapján fennálló kötelemeikre vonatkozóan megállapított határidőktől, mely esetben az érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni. A Felek megvitatják az ily módon előálló helyzetet és megállapodnak annak következményeiben, a határidők módosítását beleértve. A határidők vagy egyéb feltételek módosításáról e-mail útján születhet megállapodás.

14. A Felek tudomásul veszik, hogy a korlátozások olyan hatással lehetnek a tevékenységeikre, ami eltérést eredményezhet a Szerződés alapján fennálló kötelmeikre vonatkozóan megállapított határidőktől, mely esetben az érintett Fél köteles a másik Felet haladéktalanul értesíteni. A Felek megvitatják az ily módon előálló helyzetet és megállapodnak annak következményeiben, a határidők módosítását beleértve. A határidők vagy egyéb feltételek módosításáról e-mail útján születhet megállapodás.

Felelősségkorlátozás

15. A Megbízott a szolgáltatások nyújtásához jogosult harmadik fél szoftverét és hardverét („a megbízáshoz igénybe vett eszközök”) igénybe venni. A megbízáshoz igénybe vett eszközök „az adott állapotban” kerülnek biztosításra és sem a PwC, sem a megbízáshoz igénybe vett eszközök létrehozásában, előállításában vagy szállításában érintett bármely más fél nem vállal azokra kifejezett vagy hallgatólagos szavatosságot, nem kizárólagosan ideértve a piacképességre vonatkozó közvetett szavatosságot, bármely célra vagy használatra való alkalmazhatóságot, vagy arra vonatkozó szavatosságot, hogy a megbízáshoz igénybe vett eszköz folyamatosan, hibamentesen működik, illetve a Megbízó vagy a Megbízó ügyfele által használt hardverrel vagy szoftverrel kompatibilis.
16. Amennyiben a Megbízott a megbízás részeként hozzáfér a Megbízó informatikai erőforrásaihoz, nem kizárólagosan ideértve a hardvereket, szoftvereket, távközlési rendszereket, valamint a releváns adatokhoz ezen erőforrásokon keresztül vagy azokkal történő hozzáférést, a Megbízó elfogadja, hogy a Megbízott társaságát nem teszi felelőssé a Megbízónál a Megbízott erre vonatkozó munkájának eredményeként felmerülő veszteségeikért vagy károkért, nem kizárólagosan ideértve a Megbízó rendszereit, szoftvereit, hardvereit, üzleti tevékenységét érintően okozott veszteségeket vagy károkat, illetve a Megbízott által elvégzett feladatokkal kapcsolatos vagy azokból eredő, harmadik felek által támasztott igényeket, kivéve, ha ezen veszteségek vagy károk abból erednek, hogy a Megbízott a tevékenységeit nem a megfelelő szakértelem birtokában és nem a megfelelő gondossággal végezte.

Ütemterv, határidők

17. A Megbízott a jelen szerződésben meghatározott feladatokat [REDACTED] a jelen megbízási szerződés hatálybalépésének időpontját követően kezdi meg. Az [REDACTED] előzetesen egyeztetett időpontokban előreláthatólag 2023. augusztusában kerül sor. A Megbízott a leszállítandót annak tervezet formájában becslései alapján 2023. augusztus 31-ig adja át a Megbízó részére egyeztetés céljából.

A leszállítandók más felek részére történő átadása

18. A Megbízott tudomása szerint a Megbízó a Megbízott által készített leszállítandót harmadik fél részére nem kívánja rendelkezésre bocsátani.

A Megbízott munkacsapata

19. A Megbízott részéről a szolgáltatás nyújtásért Dr. Polacsek Csaba cégtárs a felelős. Az operatív munkacsapatot [REDACTED] vezeti, akinek munkáját további, a Megbízott által szükségesnek tartott munkatársak fogják segíteni.
20. A Megbízott köteles minden tőle telhetőt megtenni annak érdekében, hogy a megbízás tárgyában megnevezett eljárásokat a [REDACTED] végezze el. Amennyiben ez bármilyen okból nem lehetséges, a Megbízott köteles törekedni arra, hogy a [REDACTED] helyettesítse.

Kapcsolattartás

21. A Megbízó az alábbiakban megnevezett személyt jelöli ki fő kapcsolattartónak a szolgáltatásnyújtás idejére, mivel ez a személy rendelkezik mindazzal a tudással, tapasztalattal, és képességekkel, amelyek ahhoz szükségesek, hogy e minőségében döntéseket tudjon hozni a Megbízott által nyújtott szolgáltatásokkal és tett javaslatokkal kapcsolatban.

Név: [REDACTED]

Mobiltelefonszám: [REDACTED]

E-mail cím: [REDACTED]

22. A Megbízott az alábbi személyt jelöli ki napi kapcsolattartásra:

Név: [REDACTED]

Mobiltelefonszám: [REDACTED]

E-mail cím: [REDACTED]

Megbízási díj

23. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott a jelen szerződésben foglalt megbízás szerződésszerű teljesítése ellenében összesen 1.750.000 Ft + ÁFA megbízási díjra jogosult. A megbízási díj tartalmazza a Megbízott készpénzkiadásait.
24. A Megbízott vállalja, hogy a Megbízót rendszeresen tájékoztatja a díjakról és a megbízás előrehaladásáról, valamint felhívja a Megbízó figyelmét az ütemtervet, határidőket és a költségeket érintő kérdésekről.
25. A Megbízott végleges jelentés átadását követő 5 munkanapon belül állítja ki a számláját.
26. A Megbízó a számla kiállítását követő 30 napon belül köteles a Megbízott számláját kiegyenlíteni.
27. Amennyiben a megállapodott munkaterjedelem és munkaütemezés meghatározásának alapjául szolgáló feltételezések nem teljesülnek, a Megbízottnak jogában áll igényt tartani azon esetleges további költségeinek megtérítésére, amelyek a megbízás tárgyában megnevezett eljárások elvégzése során esetlegesen felmerülnek.
28. Az ellenvéleményt tartalmazó szakértői jelentés Megbízott részéről történő véleményezése vagy megválaszolása a megbízás tárgyának bővülését jelenti, melynek díjában a Felek szükség esetén előzetesen állapodhatnak meg.
29. Amennyiben a Megbízó a megbízást idő előtt felmondja, a Megbízott az alábbi összegeket számlázza ki a Megbízó felé: a befejezett szolgáltatásokkal kapcsolatos tényleges időráfordítás részletes kimutatása alapján.

Számlázás

30. Eltérő írásbeli megállapodás hiányában a Megbízott a számláit elektronikus úton (pdf formátumban) állítja ki és küldi meg a Megbízó részére.
31. A jelen megbízási szerződés, mint cégszerűen aláírt nyilatkozat az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa törvény) 175. § (3) bekezdésének b) pontja szerinti, az elektronikus számlázás alkalmazásába történő beleegyezésnek minősül a Megbízó részéről. A számla befogadója e körben hozzájárul ahhoz, hogy a számla kibocsátója a számára kibocsátott számlákat, számlával egy tekintet alá eső okiratokat (pl.: helyesbítő számla, jóváíró



számla), illetve az esetleges számlakísérő dokumentumokat elektronikus úton, PDF formátumban állítsa ki és e-mailben küldje meg az alábbi e-mail címre:

a) általános feldolgozás céljából:

szamla@integritashatosag.hu

b) másolat céljából:

szamla@integritashatosag.hu

32. A jelen pontban megjelölt e-mail cím(ek) megváltozásáról a Megbízó köteles a Megbízottat haladéktalanul írásban értesíteni.
33. A számlák átvételének az a dátum minősül, amikor azok elérhetővé válnak, vagyis a számlák kiküldésének napja, illetve ha munkaidőn kívül történt a küldés, akkor a számla kiküldésének dátuma utáni első munkanap.
34. A Megbízott az elektronikus számlákhoz papír alapú számlát nem küld. Amennyiben a Megbízott bármely számlát, számlával egy tekintet alá eső okiratot vagy bármely számviteli bizonylatot papír alapon bocsát ki elektronikus formátum helyett, erről a Megbízót előzetesen értesíteni fogja.
35. A hatályos jogszabályok alapján a Megbízó kötelessége, hogy az elektronikus számlákat az azok megőrzésére vonatkozó szabályoknak megfelelően tárolja. A Megbízó kérés esetén köteles az elektronikus számlát a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelő file formátumban átadni az adóhatósági ellenőrzés céljára.
36. A Megbízott a PDF formátumú számlákat minden esetben az alábbi email címről küldi ki a Megbízó részére: hu_pwc.hu.adv_einvoice@pwc.com.

Könyvvizsgálói függetlenség

37. Amennyiben a Megbízó könyvvizsgálati ügyfélnek vagy valamely PwC társaság könyvvizsgálati ügyfele kapcsolt vállalkozásának minősül, előfordulhat, hogy a Megbízott bizonyos szolgáltatásokat nem nyújthat a Megbízó részére. A könyvvizsgálói függetlenség biztosítása érdekében a Megbízottnak bizonyos eljárásokat le kell folytatnia a szolgáltatásnyújtás megkezdése előtt (pl. a Megbízótól vagy a Megbízott cégesoportjának audit bizottságától vagy irányító szervétől előzetesen jóváhagyást kell kérnie), illetve a megbízás ideje alatt vagy azt követően (pl. a nem könyvvizsgálati díjakat nyilvánosságra kell hoznia). Ezek a feltételek különösen olyan társaságok esetében bírnak jelentőséggel, amelyek részvényeit vagy értékpapírjait az amerikai, vagy más, könyvvizsgálói függetlenségre vonatkozó szabályozást bevezetett ország tőzsdéjén jegyzik (és amelyek a PwC könyvvizsgálati ügyfélnek vagy ilyen társaság kapcsolt vállalkozásának minősülnek).
38. A Megbízott belső ellenőrzése alapján a Megbízó jelenleg nem könyvvizsgálati ügyfele PwC társaságnak.
39. Amennyiben a Megbízó bármilyen okból kifolyólag úgy véli, hogy a Megbízott ellenőrzéseinek fenti megállapításai nem helytállóak, vagy bármely lényeges körülményben változás áll be, arról köteles a Megbízottat haladéktalanul tájékoztatni.

40. Amennyiben a körülményekben változás következik be és a Megbízott számára a könyvvizsgálói függetlenségi szabályok vagy jogszabályok miatt a továbbiakban már nem megengedett a szolgáltatások nyújtása, a Megbízott fenntartja a jogot arra, hogy a Megbízó jóváhagyásával módosítsa a jelen megbízási szerződést annak érdekében, hogy egyetlen PwC társaság és a Megbízó társasága se szegje meg a vonatkozó szabályokat vagy jogszabályokat, vagy reális felmondási idővel felmondja a megbízást. Amennyiben a megbízás felmondásra kerül, a Megbízó köteles a felmondás időpontjáig nyújtott szolgáltatások ellenértékét kiegyenlíteni.

Szerződési feltételek

41. A jelen megbízási szerződés, az ahhoz 1. sz. mellékletként csatolt „Szerződéses feltételek” együtt képezik a PwC és a Megbízó között létrejött teljes megállapodást.
42. A Megbízott felhívja a Megbízó figyelmét a Szerződéses feltételek 8. pontjára, amely – többek között – a szolgáltatásokkal, illetve a jelen megbízási szerződéssel kapcsolatos felelősségvállalás mértékét a szolgáltatásokért fizetendő díj kétszeresében korlátozza.
43. A jelen megbízási szerződés kizárólag a Megbízó vezetősége részére készült, és a PwC előzetes írásos jóváhagyása nélkül nem adható át harmadik félnek.
44. A PwC kijelenti, hogy a Hatóság Etikai Kódexét megismerte és abban foglalt alapelveket tiszteletben tartva jár el.

A szerződés időtartama és megszűnése

45. A jelen megbízási szerződés a Felek általi aláírást követően lép hatályba és a szolgáltatások teljesítésének, illetve kifizetésének napjáig marad hatályban.

A szerződés elfogadása

46. A jelen Szerződést valamint a csatolt Szerződési feltételeket a Felek azok elolvasását és értelmezését követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírják.

A PricewaterhouseCoopers Magyarország Kft. nevében:

.....
Dr. Polacsek Csaba
cégtárs

Budapest, 2023. július 31.

Az Integritás Hatóság képviselőjében:

.....
Bíró Ferenc Pál
Elnök

Budapest, 2023. július 28.



Pénzügyi ellenjegyző:
Budapest, 2023. 07. 28.

.....
Demjén Attila
Gazdasági Iroda, irodavezető

Jogi ellenjegyző:
Budapest, 2023. 07. 28.

.....
dr. Teresi Erika
Jogi Iroda, irodavezető h.
dr. Nagy Krisztina
kamara jogtanácsos

MELLÉKLET: SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

